

ADANA VALİLİĞİ
SEYHAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
80. YIL İLKOKULU HİZMET STANDARTLARI

SIR A NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Orneğinin Verilmesi	Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
2	İlkokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	Dilekçe	1 SAAT
3	KDV İstisna Belgesi Verilmesi	Dilekçe	30 DAKIKA
4	İlkokul Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
5	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	Dilekçe	7 İŞ GÜNÜ
6	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Değerlendirilmesi	Dilekçe	7 GÜN
7	İlkokul Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
8	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1- Dilekçe 2- Başvuru formu 3- Nüfus cüzdanı aslı	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tablodaki bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Levent KILINÇ
Unvan : Okul Müdürü
Adres : GÜLBAHÇESİ MAH. 13072 SOK.NO:15 SEYHAN/ADANA
Telefon : 322 4322838
Faks :
E-Posta : Z26130@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Mustafa BUĞRULU
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü
Adres : ULUS CAD. ESKİ VİLAYET BİNASI SEYHAN /ADANA
Telefon : 322 3598711
Faks :
E-Posta : seyhan01.egitim@kretim@meb.gov.tr